

## Verstärkung gesucht!

### Fachreferent\*in „Wissen und Dokumentation“ (m/w/d) 100 %, in Anlehnung an TVöD EG 11 (2 je nach Qualifikation), ab 01. Mai 2023

Der Bundesverband Netzwerke von Migrant\*innenorganisationen e. V. (NeMO) ist ein Zusammenschluss von 20 herkunftsübergreifenden, lokalen Verbänden mit nahezu 750 Migrant\*innenorganisationen. Der Bundesverband stärkt die lokalen Verbände und bringt auf Bundesebene migrantische Perspektiven in öffentliche Debatten und Entscheidungsgremien ein. Gleichzeitig ist der Bundesverband NeMO Ansprechstruktur für Politik und Zivilgesellschaft bei Fragen der Migrations- und Teilhabepolitik, Geflüchtetenarbeit sowie Anti-Rassismus und Anti-Diskriminierung. Weitere Informationen finden Sie unter <https://www.bv-nemo.de/>

Für den Bereich „Arbeitsmarktintegration und Berufsausbildung“ sucht der Bundesverband NeMO für seine Geschäftsstelle in Berlin eine\*n neue\*n Mitarbeiter\*in. Die Einstellung steht unter dem Vorbehalt der Mittelbewilligung. Der Arbeitsort ist Berlin-Neukölln. Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet.

#### Ihre Aufgaben

- Aufbau und Weiterentwicklung der Fachstelle Wissensnetz
- Entwicklung einer Strategie für effektives Wissensmanagement inkl. Recherche, Dokumentation, Herstellung vom transparenten Zugang zum vorhandenen Wissen bei den beteiligten Trägern im Projektvorhaben
- Erhebung spezifischer lokaler Herausforderungen und Fragestellungen im Zuge der Umsetzung des Programms
- Aufbereitung und Teilen vom Wissen
- Bündelung, Clusterung und Aufbereitung der Erkenntnisse aus den Fokusgruppen
- Ableitung und Herstellung vom Wissenstransfer in und aus dem Netzwerk
- Inhaltliche Betreuung der digitalen Austauschplattform „Digitale Agora“
- Konzeptionelle Entwicklung bedarfsorientierter sowie fachspezifischer Trainingsmaßnahmen
- Mitarbeit bei der Durchführung von Trainingsmaßnahmen
- Datenmanagement und Monitoring
- Verfassen von Fachpublikationen, Artikeln und/oder Fallstudien
- Entwicklung von mind. 3 fachlichen Handreichungen & 3 Fact sheets (in Zusammenarbeit mit den Regionen-Leitungen)
- Projektdokumentation

#### Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Sozial- oder Geisteswissenschaften oder vergleichbar
- Einschlägige Berufserfahrungen / Referenzen in den genannten Arbeitsfeldern
- Sorgfältige und systematische Arbeitsweise mit einer hohen Dienstleistungsorientierung
- Kommunikationskompetenz in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen

Bundesverband Netzwerke von Migrant\*innenorganisationen e. V. | Am Sudhaus 2 | 12053 Berlin

- Idealerweise Berufserfahrung in der administrativen und fachlichen Abwicklung von Förderprojekten
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Bundesweite Reisebereitschaft

#### **Der Bundesverband NeMO bietet Ihnen als Mitarbeiter\*in**

- Innovative Projektarbeit in einem bundesweit orientierten und erfolgreichen Dachverband
- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Leistungsgerechte tarifgebundene Entlohnung in Anlehnung an TVÖD-Bund
- Fortbildungen im Rahmen der jährlichen Bildungsurlaubstage (5 Tage)
- Eine interessante und vielseitige Aufgabe in einem engagierten Gesamt-Team von 18 Mitarbeitenden (Stand: 14.03.2023) mit unterschiedlichen Erfahrungen, Expertisen und Positionierungen
- Ein motiviertes Team mit offener Feedback-Kultur
- Empowerment-orientiertes Office
- Einen schönen Arbeitsplatz in Berlin-Neukölln mit Homeoffice-Option
- Arbeitszeitflexibilität und Vereinbarkeit des Privatlebens mit dem Beruf
- Eine wertschätzende und empathische Atmosphäre und im Umgang miteinander respektvolle verantwortungsvolle / nach Verantwortung strebende Haltung
- Gestaltungsfreiheit und Raum, neue Rollen und Arbeitsweisen zu erproben
- Austauschräume und vernetzte Zusammenarbeit mit Kolleg\*innen aus anderen NeMO-Projekten und NeMO-Verbänden

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter [bewerbung@bv-nemo.de](mailto:bewerbung@bv-nemo.de). Bitte senden Sie diese ausschließlich **anonymisiert** in einem Dokument, nicht größer als 5 MB und ausschließlich **per Mail** bis zum 15.04.2023.

Qualifikationen, Berufserfahrungen in den entsprechenden Bereichen und diskriminierungskritische Haltung sind Fragen zur Bewerbung bitte auch nur schriftlich per E-Mail. Bewerbungen mit Bild können auf Grund rechtlicher Rahmenbedingungen -Art. 9 DSGVO nicht gesichtet werden. Bewerbungen von Menschen mit Migrations- und/oder Fluchtbiografie, von Schwarzen Menschen und People of Color werden ausdrücklich begrüßt. Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.